



25-10- ~~10531~~ din ~~13~~.04.2021

Doamnei Diana BUTNARU
AO Juriștii pentru Drepturile Omului
mun. Chișinău, str. Vlaicu Pîrcălab, 2
vreauiinfo@lhr.md.

Inspecția Financiară a examinat cererea nr.33/2021 din 08.04.2021, înregistrată cu nr.575 din 09.04.2021 și informează următoarele.

Conform Programului de activitate pentru sem.I al anului 2021, a fost efectuată inspectarea financiară complexă la Primăria satului Hansca, raionul Ialoveni pe perioada de activitate 01.01.2016 – 01.01.2021.

Astfel, către primăria nominalizată a fost înaintată prescripția cu privire la înlăturarea iregularităților constatate în rezultatul inspectării financiare complexe efectuate nr.27-10-12/383 din 22.03.2021.

Ca rezultat, autoritatea publică locală a informat Inspecția Financiară despre acțiunile întreprinse privind executarea prescripției înaintate, fapt confirmat prin scrisoarea nr.26 din 12.04.2021.

În acest context, Vă remitem cele solicitate conform anexei pe 5 file.

Director

Alexei SECRIERU



nr.25-10-12/383 din 22.03.2021

**Primăria s.Hansca,
r-nul Ialoveni**
r-nul Ialoveni, s.Hansca

copia: Consiliul local s.Hansca
r-nul Ialoveni, s.Hansca

Consiliul raional Ialoveni
or.Ialoveni, str.Alexandru cel Bun, 33

**Oficiul teritorial Chișinău
al Cancelariei de Stat**
or.Chișinău, bd.Ștefan cel Mare, 180

**Ministerul Finanțelor,
secția bugetelor locale**
mun. Chișinău, str.Constantin Tănase,7

PRESCRIȚIE

cu privire la înlăturarea iregularităților constatate în rezultatul inspectării financiare complexe efectuate la Primăria satului Hansca, r-nul Ialoveni

Inspecția Financiară, conform Programului de activitate pentru sem.I al anului 2021, a efectuat inspectarea financiară complexă la Primăria satului Hansca, raionul Ialoveni (în continuare – Primăria), pe perioada de activitate 01.01.2016 – 01.01.2021 și informează următoarele.

Contrar prevederilor Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014, executorii de buget ai Primăriei, n-au asigurat încasarea integrală a cheltuielilor neîntemeiate în sumă de 2,6 mii lei, stabilite în cadrul inspectării precedente.

În rezultatul nerespectării cadrului legislativ, au fost gestionate necorespunzător mijloacele financiare publice, fiind admise cheltuieli neîntemeiate în sumă de 27,1 mii lei, inclusiv:

- 17,9 mii lei, plata indemnizației pentru concediul anual de odihnă cu includerea în salariul mediu a premiilor unice, ceea ce contravine prevederile pct.3, 4, 5 și 8 alin.3) din Anexa nr.1 la Modul de calculare a salariului mediu, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.426 din 26.04.2004;

- 3,6 mii lei, premiu anual în cuantum de 10% din salariul anual, cu depășirea cuantumului stabilit, astfel fiind încălcate prevederile art.10 alin.1 din Legea privind salarizarea funcționarilor publici nr.48 din 22.05.2012 și pct.8 alin.2 din Hotărârea Guvernului privind salarizarea funcționarilor publici nr.331 din 28.05.2012;

-3,4 mii lei, ajutor material acordat angajaților Primăriei cu depășirea cuantumului salariului mediu, ceea ce contravine prevederilor pct.8 alin.4 din Hotărârea Guvernului privind salarizarea funcționarilor publici nr.331 din 28.05.2012;

- 1,8 mii lei, salariul specialistului în perceperea fiscală, pentru cumularea funcției de secretar al Consiliului local cu calcularea eronată a treptei și gradului de salarizare, ceea ce contravine prevederilor art.9 alin.3 din Legea privind sistemul de salarizare a funcționarilor publici nr.48 din 22.03.2012.

- 0,4 mii lei, calcularea și achitarea performanței colective funcționarilor publici ai Primăriei (sem.II – 2015 și sem.I – 2016) în cuantum de 15% față de salariul de funcție cu grad de calificare, efectiv urma a fi calculată și achitată față de salariul de funcție prevăzut în schema de încadrare, prin ce au fost încălcate prevederile pct.8 din Hotărârea Guvernului privind salarizarea funcționarilor publici nr.331 din 28.05.2012.

Concomitent, nerespectând cadrul legislativ a fost gestionat necorespunzător patrimoniul Primăriei. Ca rezultat, în perioada anilor 2016 – 2020, au fost admise diminuări și neîncasări de venituri în bugetul local în sumă totală de 35,6 mii lei, inclusiv:

- 33,4 mii lei, venit ratat, condiționat de lipsa contractelor de arendă încheiate între autoritatea publică și utilizatori pentru folosirea a șase terenuri aferente obiectivelor privatizate cu suprafața totală de 9,43 ha. În așa mod, fiind ignorate prevederile art.10¹ din Legea privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului nr.1308-XIII din 25.07.1997, art.29 din Legea privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006 și art.33 din Legea privind finanțele publice locale nr.397-XV din 16.10.2003;

- 2,0 mii lei, venit ratat, rezultat din utilizarea spațiului nelocuibil cu suprafața de 12,0 m² de către SA „Moldtelecom”. Astfel, au fost ignorate prevederile Legii Bugetului de stat pe anii respectivi.

- 0,2 mii lei, impozitul privat neîncasat de la vânzarea-cumpărarea terenurilor proprietate publică.

Urmare a nerespectării cadrului legislativ, de către Primărie au fost admise cheltuieli neregulamentare în sumă totală de 340,1 mii lei, inclusiv:

- 103,5 mii lei, rezultate din trecerea la cheltuieli a materialelor de construcție în baza actelor de formă liberă, semnate de către membrii comisiei și aprobate de către primar fără a se menționa volumul de lucrări efectuate, ce lucrări, consumul de materiale conform normelor, precum și în lipsa devizului de cheltuieli și actelor de primire-predare a lucrărilor;

- 82,1 mii lei, rezultate din trecerea la cheltuieli a datoriilor debitoare a unor agenți economici pentru servicii prestate în baza facturilor fiscale, fără a fi anexate acte de îndeplinire a lucrărilor, ce contravine prevederilor art.19 din Legea contabilității nr.113-XVI din 27.04.2007;

- 73,6 mii lei, decontarea combustibilului solid (cărbune) folosit pentru încălzirea grădiniței de copii în baza actelor completate inadecvat;

- 28,2 mii lei, în rezultatul trecerii la cheltuieli a produselor alimentare și cadourilor folosite la petrecerea manifestărilor în baza actelor după o formă liberă, fără a fi anexate listele participanților, procesele-verbale privind desfășurarea manifestărilor culturale și devizele de cheltuieli;

- 26,9 mii lei, trecerea la cheltuieli a materialelor de uz gospodăresc, în baza actelor de formă liberă în lipsa listelor privind eliberarea acestora pentru necesitățile instituției;

- 16,6 mii lei, cheltuieli pentru abonarea la edițiile periodice fără descifrarea acestora;

- 7,0 mii lei, casarea valorilor materiale procurate prin virament, fără a fi înregistrate în evidența contabilă;

- 1,5 mii lei, decontarea mijloacelor bănești din decontul gestionarului pentru petrecerea sărbătorii Sfinții Împărați Constantin și Elena, în lipsa deciziei Consiliului local;

- 0,7 mii lei, surplusul ajutorului material unic acordat persoanelor în etate în raport cu Decizia Consiliului local.

Concomitent, în cadrul inspectării a fost efectuată inventarierea bunurilor Primăriei, în cadrul cărei au fost stabilite surplusuri de valori materiale în sumă de 0,9 mii lei.

Totodată, inspectarea a stabilit încălcări procedurale a modului de ținere a evidenței contabile și anume, contrar prevederilor art.13, 16, 17,19 și 24 din Legea contabilității nr.113-XVI din 27.04.2007, Hotărârii Guvernului cu privire la executarea Decretului Președintelui Republicii Moldova nr.406-II din 23.12.1997 din nr.294 din 17.03.1998, Instrucțiunii cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar, aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.216 din 28.12.2015 și Regulamentului privind inventarierea, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.60 din 29.05.2012, în perioada supusă inspectării:

- n-a fost elaborată Politica de contabilitate;
- evidența valorilor materiale la depozit n-a fost ținută de către responsabilii de valori materiale borderouri cumulative;
- n-au fost prezentate dările de seamă lunare privind mișcarea valorilor materiale de către responsabilii de valori materiale din toate instituțiile subordonate Primăriei;
- n-a fost efectuată inventarierea formularelor cu regim special;
- n-au fost atribuite numere de inventar la mijloacele fixe;
- contabilitatea activelor pe termen lung a fost ținută numai în expresie valorică, efectiv urma a fi reflectată și în expresie numerică.

Neajunsurile menționate, denotă unele deficiențe în organizarea și implementarea managementului financiar adecvat și a unor proceduri de control intern, ce ar asigura utilizarea regulamentară a finanțelor publice și patrimoniului public, încălcând, astfel prevederile art.6 și 8 din Legea privind controlul financiar public intern nr.229 din 23.09.2010.

Reieșind din cele expuse, în conformitate cu prevederile art.10 alin.1, art.11 alin.1, 18, 53, 54, 92, 119, 120, 124 și art.132 alin.1 din Codul administrativ nr.116 din 19.07.2018, în temeiul pct.7 alin.1 lit.j) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Inspecției Financiare din subordinea Ministerului Finanțelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1026 din 02.11.2010, Inspecția cere:

1. A examina rezultatele inspectării la ședința Consiliului local și de a întreprinde măsurile de rigoare întru înlăturarea încălcărilor stabilite.

2. A informa persoanele vizate în raportul financiar despre iregularitățile constatate.

3. A întreprinde măsuri, conform cadrului normativ în vigoare, privind încasarea surselor financiare în sumă totală de 2,8 mii lei, inclusiv:

- 2,6 mii lei, cheltuieli neîntemeiate, stabilite conform inspectării precedente;

- 0,2 mii lei, impozitul privat de la vânzarea-cumpărarea terenurilor proprietate publică.

4. A încheia, conform cadrului normativ în vigoare, contracte de arendă cu beneficiarii loturilor aferente obiectivelor privatizate cu suprafața totală de 9,43 ha și a reglementa relațiile de locațiune cu Î.S Poșta Moldovei privind utilizarea spațiului cu suprafața de 12,0 m².

5. A asigura studierea, cunoașterea și respectarea, de către persoanele implicate în managementul financiar, a prevederilor:

- Legii bugetului de stat pe anul respectiv;

- Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014;

- Legii privind finanțele publice locale nr.397-XV din 16.10.2003;

- Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006;

- Legii contabilității nr.113-XVI din 27.04.2007;

- Legii privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului nr.1308-XIII din 25.07.1997;

- Regulamentului privind modul de calculare a salariului mediu, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.426 din 26.04.2004;

- Hotărârii Guvernului cu privire la executarea Decretului Președintelui Republicii Moldova nr.406-II din 23.12.1997 din nr.294 din 17.03.1998;

- Regulamentului privind inventarierea, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.60 din 29.05.2012;

- Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar, aprobate prin ordinul Ministerului Finanțelor nr.216 din 28.12.2015.

6. A îmbunătățit procedurile sistemului de control intern managerial în conformitate cu Legea privind controlul financiar public intern nr.229 din 23.09.2010 și Standardele naționale de control intern în sectorul public, aprobate prin ordinul Ministerului Finanțelor nr.189 din 05.11.2015.

A lua act, că în cadrul inspectării cheltuielile neîntemeiate în sumă de 27,1 mii lei, au fost încasate în casieria Primăriei și bunurile materiale stabilite ca surplus în sumă de 0,9 mii lei au fost înregistrate în evidența contabilă a entității.

Pentru neasigurarea controlului asupra documentării faptelor economice, precum și, pentru nerespectarea regulilor privind reflectarea în conturi și în registrele contabile a faptelor economice, în privința primarului și contabilului-șef au fost întocmite procese-verbale cu privire la contravenție prevăzute de art.295 alin.(1) și, respectiv, art.295 alin.(2) din Codul contravențional.

Potrivit art.139 alin.1 și art.171 alin.4 din Codul administrativ nr.116 din 19.07.2018, prezenta Prescripție este executorie din momentul comunicării.

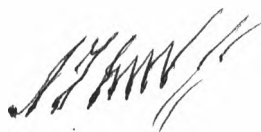
În conformitate cu art.61 alin.1 și 2 din Codul administrativ nr.116 din 19.07.2018, de informat în scris Inspekția Financiară despre acțiunile întreprinse pentru lichidarea iregularităților depistate în termen de 30 zile din momentul comunicării, cu prezentarea documentelor confirmative.

În cazul neexecutării conforme a cerințelor legitime înaintate vor fi aplicate sancțiuni persoanei cu funcție de răspundere prevăzute de art.349 alin.1 din Codul contravențional nr.218-XVI din 24.10.2008.

Prezenta prescripție, conform art.19, 162, 164, 165 alin.1 și 166 din Codul administrativ nr.116 din 19.07.2018, poate fi atacată cu cerere prealabilă în termen de 30 zile, de la data comunicării, la Inspekția Financiară cu sediul pe adresa: MD-2012, mun.Chișinău, str.Alexandru cel Bun, 48.

În cazul dezacordului cu răspunsul la cererea prealabilă, entitatea este în drept să se adreseze cu acțiune în contencios administrativ, în termen de 30 zile de la data comunicării, în Judecătoria Chișinău, sediul Rîșcani, pe adresa: MD-2068, mun.Chișinău, str.Kiev, 3.

Director



Alexei SECRIERU